

04.06.19

Для повернення коштів ФСС слід подати лист. При поверненні коштів до ФСС слід надіслати письмове пояснення причин повернення коштів

Правобережне відділення ФСС м. Києва у [Facebook](#) зазначило, якщо сума отриманих від Фонду соцстраху (далі – Фонд) коштів перевищує фактичні витрати на виплату матеріального забезпечення, то невикористані страхові кошти слід повернути протягом 3 робочих днів.

При цьому повертають кошти на рахунок того робочого органу виконавчої дирекції Фонду, з якого надійшло фінансування. Водночас слід надіслати письмове пояснення причин повернення коштів.

Повідомлення про факт виявленої помилки треба складати у двох примірниках із зазначенням такої інформації:

- найменування страхувальника;
- реєстраційний код страхувальника в органі Фонду та ідентифікаційний код за ЄДРПОУ;
- період виявлення помилки;
- зміст помилки з посиланням на чинне законодавство, згідно з яким роблять виправлення;
- суму відкоригованих нарахувань;
- дату складання повідомлення.

Лист-повідомленням мають підписати керівник та головний бухгалтер юрособи або ФОП.

Зразок листа на виправлення помилок можна завантажити [тут](#).

Джерело

[Фонд соціального страхування України](#)

[«Дебет-Кредит»](#)